



Wir geben 100 Prozent

Wir sind ein seit mehr als 50 Jahren expandierendes, modernes und überregional tätiges Spezialkreditinstitut.

Als verlässlicher Arbeitgeber mit einer weit über dem Branchendurchschnitt wachsenden Factoring- und Leasingrefinanzierungssparte bieten wir eine vielseitige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung in einem motivierten Team.

Zur Verstärkung und Ausbau unserer Teams in unseren überproportional wachsenden Geschäftsfeldern suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit:

Mitarbeiter (m/w/d) Bereich Organisation in der Abteilung Unternehmensservice und Personal

DEINE AUFGABEN

- Du bearbeitest das regelmäßige und laufende Berechtigungsmanagement
- Du übernimmst Tätigkeiten im Beauftragtenwesen
- Du planst Firmenevents und -veranstaltungen
- Du unterstützt die Abteilungsleitung
- Du bist zuständig für administrative und sonstige organisatorische Tätigkeiten

DEIN PROFIL

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung oder Bankausbildung
- analytische Kompetenz, strukturierte Vorgehensweise und Problemlösefähigkeit
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- Erfahrung im Bereich Organisation und/oder Digitalisierung wünschenswert

WIR BIETEN

- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- verantwortungsvolle Position mit innovativen Gestaltungsmöglichkeiten
- leistungsgerechte Vergütung (13 Gehälter)
- flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelung
- mobiles Arbeiten als Selbstverständlichkeit
- innovatives und aufgeschlossenes Team
- mehr als 30 Tage Urlaub im Jahr (Heiligabend, Silvester und Faschingsdienstag frei)
- betriebliche Altersversorgung / VWL / Lebensarbeitszeitkonto
- Förderprogramm für unsere Nachwuchskräfte
- Schulungen und Qualifizierungsmaßnahmen
- Fahrradleasing durch Entgeltumwandlung
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- vergünstigte Konditionen bei den Verbundpartnern
- Beihilfeversicherung als Ergänzung zur gesetzlichen Krankenversicherung, Gruppenunfallversicherung
- Mineralwasser und Kaffee kostenfrei
- Sportgemeinschaft mit abwechslungsreichem Programm
- Vergünstigter Mitarbeiter-Tarif bei Partner-Fitnessstudio
- Vergünstigungen im Einkaufsportal der genossenschaftlichen Finanzgruppe
- Firmenevents



Für eine erste Kontaktaufnahme steht dir unsere Abteilungsleitung Daniel Wehringer unter der Rufnummer 09421 866-305 gerne zur Verfügung. Wir freuen uns über deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Starttermin und Gehaltsvorstellung an karriere@cb-bank.de.

www.cb-bank.de



CB Bank GmbH
Gabelsbergerstr. 32
94315 Straubing

Telefon: 09421 866-0
Telefax: 09421 788 42 39
E-Mail: karriere@cb-bank.de