

Weil unsere *Zukunft* nicht ohne die entsteht, die sie vorantreiben.

Wir suchen
Sie für
unser Team.

Wir, die Vereinigte Volksbank eG, sind eine eigenständige mittelständische Genossenschaft mit rund 300 Mitarbeitern und zehn Geschäftsstellen im Kreis Höxter. Unser gemeinsamer Auftrag ist es, Leben und Wirtschaften in und für eine gesunde Umwelt zu gestalten. Als nachhaltig orientiertes Unternehmen gehören Familienfreundlichkeit sowie die Förderung der persönlichen und fachlichen Entwicklung aller Mitarbeiter zu den Fundamenten unseres Handelns. Gemeinsame Werte wie Fairness, Transparenz und Bodenständigkeit sind feste Bestandteile unserer Philosophie. Zusammen gestalten wir das Banking und die Region von morgen.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams eine/n

Mitarbeiter/in Unternehmensentwicklung (m/w/d) (als Vollzeitstelle).

Was diese Stelle ausmacht:



„Als Mitarbeiter/in der Unternehmensentwicklung bin ich Ansprechpartnerin für alle Kolleg/innen. Ich befasse mich nicht nur mit Sachbearbeitung, sondern vielmehr kann ich eigenverantwortlich und gemeinsam mit Kolleg/innen z. B. Prozesse verbessern oder bereichsübergreifende Optimierungen vorantreiben. Es ist ein vielfältiges und interessantes Aufgabengebiet, mit Einblick in sämtliche Strukturen und Abläufe der Bank.“

Larissa Halfpap, Mitarbeiterin

Wir bieten Ihnen:

- Gesundheitsangebote
- Lebensarbeitszeitkonto
- Betriebliche Altersvorsorge
- Persönliche und fachliche Bildungsangebote
- Leasing von Fahrrädern und Digital-Technik
- Sonderurlaub für regionale Brauchtumspflege, Bildung und besondere Anlässe
- Teamevents

Ihr Aufgabengebiet:

Gestaltung und Dokumentation der Ablauf- und Aufbaustrukturen

- Beratung der Fachbereiche bei organisatorischen Fragestellungen
- Sicherstellung und Weiterentwicklung einer aufsichtsrechtlich-konformen Umsetzung der Prozess- und Organisationsdokumentation
- Betreuung und Administration der Geschäftsprozesse und des Berechtigungsmanagements

Aufgaben aus dem Bereich Prozess- und Projektmanagement

- Koordination und Unterstützung von Projektprogrammen/Projektvorhaben
- Entwicklung von Prozessoptimierungen/-automatisierungen und Digitalisierungslösungen
- Weiterentwicklung und Dokumentation des Prozessmanagements der Vereinigten Volksbank eG

Ihr Profil:

- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise verbunden mit einer hohen Eigenmotivation
- konzeptionelles, lösungsorientiertes und innovatives Denken und Handeln
- Teamfähigkeit und hohe Flexibilität
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Veränderungsbereitschaft
- Technik-Affinität
- Gute Kenntnisse im M365-Umfeld
- Erfahrungen im Bereich Bankorganisation, Geschäftsprozessoptimierung und Projektmanagement
- Freude an der Gestaltung, Konzeption und Realisierung zukunftsfähiger Lösungen zur Weiterentwicklung der Bank
- abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf – idealerweise im Finanzsektor, mit Erfahrung in Organisationsarbeit bzw. Prozessmanagement

Interesse geweckt? Jetzt bewerben.

Für stellenbezogene Fragen steht Ihnen gerne zur Verfügung:

Tobias Gladen (Teamleitung)
05272 6007-7751
Tobias.Gladen@v-vb.de

Ihre aussagekräftige **Bewerbung** richten Sie bitte direkt über diesen Link an unsere Personalentwicklerin Frau **Jennifer Rühl**:

<https://vr.mein-check-in.de/v-vb/position-63295>

