

Weil unsere **Zukunft**
nicht ohne die entsteht,
die sie vorantreiben.

Morgen kann kommen.

Wir machen den Weg frei.

Machen Sie mit und bewerben Sie sich als
**Sachbearbeiter Organisation (m/w/d) –
Schwerpunkt Prozess-/Projektmanagement**

Wir sind eine leistungsorientierte und vertriebsstarke Genossenschaftsbank im Kreis Heinsberg mit einer Bilanzsumme von rund 2,3 Mrd. Euro, einem betreuten Kundenvolumen von 4,7 Mrd. Euro und 350 Mitarbeitenden. In 18 Filialen engagieren sich unsere Mitarbeitenden mit vollem Einsatz täglich für unsere Mitglieder, Kunden und Geschäftspartner.

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung im und Verantwortung für das Prozessmanagement der Volksbank Heinsberg.
- Erkennung, Konzeption und Bereitstellung von Prozessoptimierungen/-automatisierungen.
- Entwicklung und Bereitstellung effizienter Digitalisierungslösungen für Kunden und Mitarbeiter.
- Leitung von und Mitarbeit in Projekten und Arbeitsgruppen (u.a. M365).
- Datenstrukturen konzipieren, Datenanalysen für die Gesamtbank erstellen und ausführen, automatisierten Datenaustausch ermöglichen.
- Datenqualitätsmanagement weiterentwickeln.
- Administration der Bankenanwendung und Berechtigungsmanagement.

Ihr Profil

- Sie verfügen über analytische Fähigkeiten in Bezug auf Daten und Prozesse.
- Sie haben eine hohe Technik-Affinität.
- Sie sind kommunikationsstark und haben Freude an der Gestaltung, Konzeption und Realisierung zukunftsfähiger technischer Lösungen zur Weiterentwicklung der Bank.
- Ihre Ausbildung umfasst eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf – möglichst inklusive Erfahrung in Organisationsarbeit/Prozessmanagement

Wir bieten

- Eine anspruchsvolle und interessante Position bei einem modernen Arbeitgeber
- Umfangreiche Weiterbildungsprogramme für Ihre persönliche und fachliche Entwicklung
- Leistungsgerechte Vergütung nach geltendem Tarifvertrag und attraktive betriebliche Zusatzleistungen und Benefits
- Familienfreundliche Unternehmenskultur mit aktiv geförderter Work-Life-Balance und betrieblichem Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten