

Komm ins Team Wör

Wir nur
mit dir.

Werde Teil vom Wir uns bewirb dich als

Firmenkunden-Assistenz

Der Job

Du hältst unserem Firmenkundenteam den Rücken frei, bringst Struktur in den Alltag und sorgst dafür, dass Abläufe zuverlässig funktionieren. Wenn du Organisationstalent, Serviceorientierung und Freude am Umgang mit Kunden mitbringst, bist du bei uns richtig.

Deine Aufgaben

- Du unterstützt unsere Firmenkundenberater sowie die Berater für gewerbliche Immobilienfinanzierungen im Tagesgeschäft.
- Du übernimmst Assistenz- und Sekretariatsaufgaben und sorgst für einen reibungslosen Ablauf.
- Du nimmst Kundenaufträge entgegen, leitest sie weiter oder bearbeitest sie eigenverantwortlich.
- Du bearbeitest aufsichtsrelevante Sachverhalte und standardisierte Geschäftsvorgänge.
- Du betreust interne und externe Gäste und bereitest Sitzungen sowie Kundengespräche vor.
- Du unterstützt bei Schriftverkehr, Recherchen und weiteren Verwaltungsaufgaben.
- Du bereitest Kundentermine vor und nach, stellst Unterlagen zusammen und bereitest Präsentationen und Informationen für Neu- und Bestandskunden auf.
- Du unterstützt unsere Vertriebsaktivitäten durch Kundenansprache, Terminvereinbarungen und Informationsgespräche.
- Du bist eine wichtige Schnittstelle zwischen Kunden, Beratern und internen Fachbereichen und sorgst für einen guten Informationsfluss.
- Du leistest einen aktiven Beitrag zur Pflege bestehender Kundenbeziehungen und zur Gewinnung neuer Geschäftspotenziale.

Dein Profil

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Bankausbildung oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung.
- Idealerweise bringst du Erfahrung in der Firmenkundenassistent mit.
- Du kennst dich mit gängigen Bankanwendungen und Microsoft 365 sicher aus.
- Du hast Freude am Umgang mit Kunden und ein gutes Gespür für serviceorientierte Kommunikation.
- Du arbeitest strukturiert, proaktiv und eigenverantwortlich.
- Du bleibst auch in Spitzenzeiten verlässlich und behältst den Überblick.
- Du bringst Eigeninitiative, Kommunikationsgeschick und einen ausgeprägten Servicegedanken mit.

Was wir bieten

- Ein sicherer Arbeitsplatz mit einem zukunftsorientierten und anspruchsvollen Umfeld.
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch maßgeschneiderte Fort- und Weiterbildungsangebote.
- Flexible Arbeitszeiten mit 30 Tagen Urlaub sowie zusätzlich frei am 24.12. und 31.12.
- Eine leistungsgerechte Vergütung passend zu deiner Qualifikation inklusive 13. Monatsgehalt, vermögenswirksamer Leistungen und exklusiver Mitarbeiterkonditionen.
- Attraktive Zusatzleistungen wie JobRad, Walking Pads, Gruppenunfallversicherung sowie eine vergünstigte Krankenzusatzversicherung für dich und deine Familie.

Klingt das nach einem guten Plan?

Dann bewirb dich bei uns auf der Homepage.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!