



Starkes Team sucht...

Mitarbeiter (m/w/d) im Vorstandssekretariat

Als eigenständige Raiffeisenbank Oberferrieden-Burgthann eG nehmen wir unsere Zukunft selbst in die Hand. Unsere Tradition ist die genossenschaftliche Idee: „Was einer alleine nicht schafft, das schaffen viele“ und daran halten wir fest. Bei uns finden Sie Sicherheit, lokale Verbundenheit, sowie Vereinbarkeit von Leben und Beruf- natürlich mit Chancen, Herausforderungen und Platz für neue Ideen.

Dafür brauchen wir Mitarbeitende die unsere Werte genauso teilen wie unsere Vision. **Wir brauchen: Sie.**

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie unterstützen den Vorstand als Vertrauensperson eigenständig und proaktiv im operativen Tagesgeschäft
- Sie koordinieren und organisieren Besprechungen und Veranstaltungen und planen Termine eigenständig
- Sie erstellen Präsentationen und Protokolle
- Sie sind zuständig für die Organisation sowie die Vor- und Nachbereitung von Vorstands- und Aufsichtsratssitzungen
- Sie betreuen das Personalmanagement (Erstellung von Arbeitsverträgen, allgemeiner Schriftverkehr und die Vorbereitung und Sicherstellung der Entgeltabrechnung, Buchung von Weiterbildungsseminaren)

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Sie haben eine abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung im Bereich Personal oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie haben bereits Berufserfahrung im Personalwesen und idealerweise auch in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Sie haben einen sicheren Umgang mit MS Office
- Sie haben gute Fachkenntnisse mit relevanten arbeitsrechtlichen Vorschriften
- Sie arbeiten gerne selbständig, flexibel und im Team und haben eine starke Kommunikationsfähigkeit

Das bieten wir Ihnen:

- einen sicheren Arbeitsplatz mit einem zukunftsorientierten und anspruchsvollen Aufgabengebiet
- persönliche Entwicklungsmöglichkeiten mit passenden Fort- und Weiterbildungsangeboten
- flexible Arbeitszeiten mit 30 Tage Urlaub (zusätzlich frei am 24.12. und 31.12.)
- eine Ihrer Qualifikation entsprechende leistungsgerechte Verfügung mit 13 Monatsgehältern, VL und Mitarbeiterkonditionen
- umfangreiche Sozialleistungen (Gruppenunfallversicherung für unsere Mitarbeitenden sowie Krankenzusatzversicherung für Mitarbeitende und Familienangehörige und eine betriebliche Altersvorsorge.)

Das klingt nach einem guten Plan für Ihre Zukunft? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung- gerne über das Online-Bewerberportal auf unserer Homepage.

Raiffeisenbank Oberferrieden-Burgthann eG
Kornelia Rausch
Rathausplatz 2, 90559 Burgthann
Telefon 09183/9301-10
kornelia.rausch@raiba-burgthann.de

Raiffeisenbank
Oberferrieden-Burgthann eG 