

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Assistenz (m/w/d) für unseren immobilienwirtschaftlichen Vertrieb

in Vollzeit (39 Std./Woche)



Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen unsere Account Manager bei der Beantwortung verschiedener Anfragen und organisieren zudem Kundentermine.
- Sie bereiten Verkaufspräsentationen vor und übernehmen die Angebots- und Vertragsvorbereitung.
- Sie halten die Kundendaten im CRM-System aktuell und pflegen neue Kundendaten ein.
- Sie bereiten interne sowie externe Veranstaltungen vor und nach.
- Sie erstellen Reports, Auswertungen und Protokolle zu den Vertriebsergebnissen.



Ihr Profil

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise zum Bank- oder Immobilienkaufmann (m/w/d)
- Berufserfahrung im bank- oder immobilienwirtschaftlichen Umfeld ist von Vorteil
- Idealerweise praktische Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Geschäftskunden
- Ein professioneller, dienstleistungsorientierter Umgang mit Kunden
- Ein gewissenhafter, zielorientierter Arbeitsstil und Organisationsgeschick
- Kommunikationsstärke gepaart mit einem souveränen Auftreten

Wir sind

- Seit 1908 ein führendes Finanzdienstleistungsunternehmen mit Sitz im Herzen Münchens. Mit mehr als 250 Mitarbeitern und einer Bilanzsumme von über 4,7 Mrd. EUR.
- DIE genossenschaftliche Spezialbank für Immobilienbesitzer und die Immobilienwirtschaft mit einem ganzheitlichen Beratungs- und Leistungsangebot rund um die Immobilie.
- Starker Partner für Hausverwalter mit einem Portfolio an Branchensoftware, wie einer Verwaltersoftware mit integrierten Bankdienstleistungen, einem CRM-Tool u.v.m.

Wir bieten Ihnen

- Mobiles Arbeiten
- 39-Stunden-Woche, 30 Urlaubstage
- Flexible Arbeitszeit
- Fahrtkostenübernahme (Deutschlandticket), vermögenswirksame Leistungen, Gesundheitstag
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungen
- Attraktiver Arbeitsplatz im Herzen Münchens
- Firmenveranstaltungen

Hier erfahren Sie mehr zu unseren: **Benefits**

Wir freuen uns auf
Ihre **Bewerbung**

Frau Isabella Luczak
Über unser Bewerberportal:
www.hausbank.de/karriere

Hausbank München eG
Bank für Haus- und Grundbesitz
Sonnenstraße 13 · 80331 München