

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft (m/w/d)

für unseren Leistungsbereich Immobilienwirtschaft



Ihre Aufgaben

Unterstützung im Backoffice für die Kautionsverwaltung:

- Bearbeitung von Legitimationen durch Post- sowie Videoident-Verfahren
- Anlage und Pflege von Kundendaten in den Systemen
- Abruf und Bearbeitung von Transparenz- und Handelsregisterauszügen
- Internetrecherche zur Identifikation von wirtschaftlich Berechtigten
- Unterstützung der Kundenberater für das Formular- und Vertragswesen der Kautions-Kunden
- Prüfung und Erstellung von Vertragsdokumenten
- Selektion der Eingangspost unserer vorwiegend immobilienwirtschaftlichen Kundenklientel
- Eröffnung und Änderung von Sparkonten
- Überarbeitung von Leitfäden für die tägliche Bearbeitung



Ihr Profil

- Eine Immatrikulation in einem wirtschaftsnahen Studium
- Eine hohe Motivation und Spaß an administrativen Tätigkeiten
- Eine schnelle Auffassungsgabe
- Eine lösungsorientierte Einstellung mit Hands-On-Mentalität
- Eine sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- Einen sicheren Umgang mit den gängigen IT-Anwendungen und Interesse am Erlernen neuer Programme

Wir sind

- Seit 1908 ein führendes Finanzdienstleistungsunternehmen mit Sitz im Herzen Münchens. Mit mehr als 250 Mitarbeitern und einer Bilanzsumme von über 4 Mrd. EUR.
- DIE genossenschaftliche Spezialbank für Immobilienbesitzer und die Immobilienwirtschaft mit einem ganzheitlichen Beratungs- und Leistungsangebot rund um die Immobilie.
- Starker Partner für Hausverwalter mit einem Portfolio an Branchensoftware, wie einer Verwaltersoftware mit integrierten Bankdienstleistungen, einem CRM-Tool u.v.m.

Wir bieten Ihnen

- Mobiles Arbeiten
- 39-Stunden-Woche, 30 Urlaubstage
- Flexible Arbeitszeit
- Fahrtkostenübernahme (Deutschlandticket), vermögenswirksame Leistungen, Gesundheitstag
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungen
- Attraktiver Arbeitsplatz im Herzen Münchens
- Firmenveranstaltungen

Hier erfahren Sie mehr zu unseren: **Benefits**

Wir freuen uns auf
Ihre **Bewerbung**

Frau Sabrina Wittenbecher
Über unser Bewerberportal:
www.hausbank.de/karriere

Hausbank München eG
Bank für Haus- und Grundbesitz
Sonnenstraße 13 · 80331 München