



HOTEL
SCHLOSS
MONTABAUR

DEIN HERZ SCHLÄGT FÜR DIE ORGANISATION VON VERANSTALTUNGEN?

Dann suchen wir genau Dich als Verstärkung für unser Team Events in Voll- oder Teilzeit als

Veranstaltungsassistent (m/w/d)

Du suchst ...

- die Möglichkeit dich mit Eigeninitiative aktiv und individuell um unsere Gäste zu kümmern und Veranstaltungen mit viel Herzblut zum reibungslosen Ablauf zu führen?
- Spaß an der Arbeit in einem Team mit flachen Hierarchien und hohen Freiheitsgraden ?
- einen Arbeitsplatz auf einem Schloss in einem innovativen Umfeld?

Du bringst mit ...

- eine abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder Ähnlichem, idealerweise Berufserfahrung im Bankett- und Veranstaltungsbereich
- eine ausgeprägte Dienstleistungsmentalität sowie Gäste- und Qualitätsorientierung
- Bereitschaft zu zu flexiblen Arbeitszeiten (Montag bis Samstag), flexibel nach den Bedürfnissen unserer 850 Veranstaltungen im Jahr angepasst



YOUR FACE TO THE CUSTOMER

Werde erster Ansprechpartner für unsere Kunden und Gäste bei der Organisation von Veranstaltungen und Events und verkaufe diese aktiv. Übernimm dabei planerische und administrative Aufgaben, um unsere Servicequalität erlebbar zu machen.

Konnten wir Dich mit unserem Angebot überzeugen?

Dann reiche uns Deine Bewerbungsunterlagen über unser Bewerbungsportal unter <https://vr.mein-check-in.de/adg-campus> ein.



Die Angaben und überlassenen Dokumente werden von uns gemäß den Vorschriften des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes behandelt und nach der DSGVO gespeichert.

Akademie Deutscher Genossenschaften e. V. | Personalmanagement | Schloss Montabaur | 56410 Montabaur

www.hotel-schloss-montabaur.de