

Die Akademie Deutscher Genossenschaften zählt zu den renommiertesten Führungs- und Management-Akademien Deutschlands. Für den zukünftigen Erfolg unserer Kunden gestalten wir Bildung mit Leidenschaft und sind immer einen Schritt voraus. Mit dem Campus Schloss Montabaur verfügen wir über einen inspirierenden Lernort.

Exzellente Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten bis hin zu akademischen Studiengängen ermöglichen unseren Mitarbeitenden beste Entwicklungschancen. Ein gutes Zusammenspiel im Team macht uns erfolgreich. Mobiles Arbeiten ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Wir bieten ein innovatives und dynamisches Umfeld voller Gelegenheiten, über sich hinaus zu wachsen, um sich persönlich und beruflich weiterzuentwickeln. Klingt das interessant für dich?

Ergänze unser Team im Bereich „Digital Service Center“ als Werkstudent oder in Teilzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

MITARBEITER IT-PROJEKTE

(m/w/d)

Deine Aufgaben bei uns

- Du hältst Tasks nach, bereitest die Kommunikation der Projekthemen inhouse vor, protokollierst und begleitest die Teams bei Projektmeetings.
- Du bist mit verantwortlich für die Dokumentation von Prozessen und deren Inhaltspflege, z.B. Arbeitshandbücher, Anleitungen/HowTos).
- Du unterstützt bei organisatorischen Aufgaben und arbeitest den KollegInnen zu (Nutzerverwaltung, Testnutzer- und Szenarien).
- Du arbeitest bei der Konzeption und in Projekten für unsere digitalen Touchpoints mit.
- Du sortierst vor und beantwortest Tickets von unseren Anwendern im 1st Level Support.

Das bringst du mit

- Du besitzt eine hohe IT-Affinität und begeisterst dich für aktuelle digitale Trends und Technologien.
- Du bist organisations- und kommunikationsstark.
- Selbständiges, effizientes Arbeiten ist dabei für dich ebenso selbstverständlich wie die produktive Zusammenarbeit im Team.
- Du hast gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Du bringst ein gutes Basiswissen über IT-Systeme und Browseranwendungen mit (Shops, Content Mgmt.).
- Grundkenntnisse in MS Office sollten vorhanden sein und vielleicht auch Kenntnisse in BPMN, Visio oder kaufmännische Grundlagen
- Eine schnelle Auffassungsgabe runden dein Profil ab.

Das erwartet dich bei uns

Als erfolgreiche Unternehmensgruppe und attraktiver Arbeitgeber in der Region bieten wir dir vielfältige und spannende Aufgaben in einem dynamischen und innovativen Umfeld. Hohe Gestaltungsmöglichkeiten, persönliche Entwicklungs- und Karrierechancen, flexible Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten, modern ausgestattete Arbeitsplätze und eine der Verantwortung angemessene Vergütung gehören zu unserem Selbstverständnis.

Können wir dich mit unserem Angebot überzeugen?

Dann freuen wir uns über deine Bewerbung über unser Karriereportal unter <https://vr.mein-check-in.de/adg-campus>



Frau Anja Schlünß, HR & Organisationsmanagement, steht dir gerne für erste telefonische Fragen zur Verfügung (Tel. 02602 14-131). Die Angaben und überlassenen Dokumente werden von uns gemäß den Vorschriften des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes behandelt und nach der DSGVO gespeichert.