

Weil unsere Zukunft nicht ohne die entsteht, die sie vorantreiben.

Morgen kann kommen.

Wir machen den Weg frei.

Gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft unserer Region. Werden auch Sie Teil unseres hochmotivierten Teams. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte

Assistenz Firmenkundengeschäft (m/w/d)

Hier unterstützen Sie uns

- Erste Anlaufstelle für unsere Firmenkunden, persönlich, telefonisch und digital
- Vorbereitung und Unterstützung von Kundenterminen, Zusammenstellung von Unterlagen, Bonitätsanalysen und Auswertungen
- Pflege und Aktualisierung von Kundendaten in den Banksystemen
- Koordination und Nachverfolgung offener Kundenanliegen und Kreditanforderungen

Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Bankausbildung gerne ergänzt um eine bankfachliche Weiterbildung
- Sie sind ausgesprochen serviceorientiert, verhandlungsgeschickt und treten souverän auf
- Sie zeichnen sich durch analytische Fähigkeiten, Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Eigeninitiative aus

Unser Versprechen

- Flache Hierarchien und eine motivierende Teamkultur
- Für eine gute work-life-Balance
- Flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell
- Mobiles Arbeiten
- 30 Tage Urlaub sowie 2 zusätzliche Bankfeiertage
- Klare Karrierewege und vielfältige Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Attraktives Gehaltsmodell und Beteiligung am Betriebserfolg

Diese und weitere Benefits finden Sie hier:

<https://www.aachener-bank.de/ihre-aachener-bank/karriere-bei-uns/wir-als-arbeitgeber/benefits.html>

Die Bank von Morgen gestalten?

Unser Leiter Personalmanagement, Stephan Richter, freut sich über Ihren Anruf unter 0241/462-255 oder bewerben Sie sich direkt unter <https://vr.mein-check-in.de/aachener-bank>