



**Morgen
kann kommen.**
Wir machen den Weg frei.

Bewerben Sie sich jetzt als Mitarbeiter Bankorganisation (m/w/d) in Vollzeit

Sie fühlen sich an Ihrem aktuellen Arbeitsplatz wie eine Nummer unter Vielen?
Sie vermissen Zuständigkeiten, Entscheidungsfreude Ihrer Führungskräfte und klare Organisationen?
Sie möchten an einem Arbeitsplatz arbeiten, an dem nicht nur Professionalität, sondern auch ein kollegiales Miteinander gelebt wird?

Dann sind Sie bei uns an der richtigen Stelle

Ihre Aufgaben:

- agree21 Administration und Anwendungsunterstützung
- Releasemanagement agree21 in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen
- Administration und Weiterentwicklung des technischen Kompetenzsystems agree21
- Administration des Organisationshandbuchs
- Koordinator zur Atruvia für Outsourcingleistungen (Aktiv, Passiv, Datenkontrolle)
- Gestaltung der Aufbau- und Ablauforganisation in Zusammenarbeit mit den Führungskräften der Bank
- Mitarbeit in zukunftsweisenden Projekten der Bank

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Bankausbildung
- Berufliche Erfahrungen im Bereich Organisation
- Gute IT-Kenntnisse
- Erfahrungen in den IT-Systemen der Genossenschaftlichen Finanzgruppe
- Sie arbeiten selbstständig und eigeninitiativ, sind gerne Teil eines Teams, bringen Kommunikationsfähigkeit mit und zeichnen sich durch Flexibilität und zielorientiertes Vorgehen aus
- Sie können sich gut selbst organisieren und gehen mit Begeisterung auf Veränderungen zu

Sollten Sie sich fachlich noch nicht angesprochen fühlen, sind allerdings bereit, sich weiter zu entwickeln, sprechen wir gerne über Ihre individuelle Personalstrategie.

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle, interessante und zukunftsfähige Tätigkeit
- Anspruchsvolle Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Eine flexible Arbeitszeitregelung
- Corporate Benefits
- Mobiles Arbeiten

Ihr künftiger Bereichsleiter, Herr Dominique Jost (Telefon 07245 84207), nimmt Ihre Bewerbung gerne entgegen. Vertraulichkeit ist für uns selbstverständlich.

Informationen und Bewerbung über www.raiba-suedhardt.de/bewerbung