

#lebensbegleitend

Wir arbeiten bei der Volksbank  
Kassel Göttingen, weil uns

**Partnerschaft** **Dialog**  
**Verlässlichkeit**

wichtig sind!

*Wir sind Genossenschaft.  
Gestatten Sie mit!*

## Nachwuchsberater Immobiliengeschäft / Junior Immobilienmakler (m / w / d)

Arbeitsort: Kassel || Arbeitszeit: Vollzeit (39 Stunden/ Woche) oder Teilzeit || Anstellungsform: Unbefristet

Wir sind eine mittelständische Genossenschaftsbank in der Region Nordhessen und Südniedersachsen mit rund 500 Mitarbeiter\*innen. Gemeinsam gestalten wir mit Leidenschaft die Finanzgeschäfte unserer mehr als 110.000 Privat- und Firmenkund\*innen. Hierbei zeichnet uns unser lebensbegleitender Beratungsansatz aus: Wir fokussieren eine kontinuierliche, zuverlässige Partnerschaft auf Augenhöhe und eine zukunftsweisende Ausrichtung unserer Geschäftstätigkeit. **Wir sind mehr als Bank. Wir sind Genossenschaft. Gestalten Sie mit!**

Als Junior Immobilienmakler\*in begleiten Sie unsere Kund\*innen während des gesamten Prozesses des Verkaufes bzw. Kaufes ihrer Immobilie: Von der ersten Kontaktaufnahme bis zum Notartermin und der Schlüsselübergabe. Neben reinen Maklertätigkeiten (ca. 50 % der Stelle), übernehmen Sie auch administrative Tätigkeiten für den gesamten Bereich unseres Immobiliengeschäftes und unterstützen unsere erfahreneren Immobilienmakler\*innen.

### Ihre Rolle in unserem Team – hier gestalten Sie mit:

- **Sie gestalten** vertrauensvolle Kundenbeziehungen und beraten Eigentümer\*innen sowie Interessent\*innen von der Verkauf-/ bzw. Kaufanfrage einer Immobilie bis zum Vertragsabschluss.
- **Sie erstellen** fachkundige Objektbewertungen von Verkaufsimmobilien und besprechen diese mit den Eigentümer\*innen.
- **Sie vervollständigen** Objektdokumentationen und beantragen erforderliche Objektunterlagen z. B. bei zuständigen Ämtern.
- **Sie erstellen** aussagekräftige und ansprechende Objektexposés (inkl. Objektfotografie sowie Objekt- und Lagebeschreibung).
- **Sie entwickeln** geeignete Vermarktungsstrategien für zu verkaufende Immobilien (Direktansprache, Social Media, etc.)
- **Sie führen** Objektbesichtigungen mit Interessent\*innen durch und begleiten Notartermine sowie Schlüsselübergaben.
- **Sie verantworten** die Rechnungsstellung, Kontenpflege und das Mahnwesen innerhalb des Bereiches unseres Immobiliengeschäfts.

### Ihr Profil – das bringen Sie mit:

- **Sie verfügen** über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium im Bereich BWL, Immobilienmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung.
- **Sie besitzen** idealerweise erste praktische Erfahrungen im Immobiliengeschäft (ab 1 Jahr, z. B. über Praktika oder Werkstudententätigkeiten).
- **Sie besitzen** einen Führerschein (Klasse B).
- **Sie interagieren** schriftlich und mündlich sicher auf Deutsch (mind. C1).
- **Sie haben** Lust auf bzw. Freude am Verkauf von Immobilien und überzeugen im Kontakt zu Eigentümer- und Interessent\*innen durch Ihr positives und authentisches Auftreten.
- **Sie begegnen** Ihrem Gegenüber auf Augenhöhe und es fällt Ihnen leicht, sich in verschiedene Kundenbedürfnisse hineinzuversetzen.
- **Sie arbeiten** selbstständig, strukturiert und verantwortungsbewusst. An die Ergebnisse Ihrer Arbeit haben Sie einen hohen Qualitätsanspruch.
- **Sie sind** bereit, Ihren Arbeitsalltag zeitlich flexibel an die Wünsche und Erwartungen unserer Kund\*innen anzupassen.

## Unsere Benefits



### Gehalts- und Sozialleistungen

Ein Vergütungspaket bestehend aus einem Grundgehalt von 37.200 € bis 41.400 € (inkl. 13. Gehalt), erfolgsabhängiger Provisionszahlung, betrieblicher Altersvorsorge, vermögenswirksamer Leistungen, Job-Ticket, Job-Rad und Studienförderung.



### Work-Life-Balance

Eine Unternehmenskultur, die die Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben durch 30 Urlaubstage im Jahr (bei Vollzeittätigkeit), individuelle Teilzeitmodelle, flexible Arbeitszeiten (06:00 - 20:00 Uhr; nach Kundenbedarf), mobile Arbeit, Betriebskindergarten und Ferienbetreuung sowie Sonderurlaub unterstützt.



### Weiterbildung und Entwicklung

Ein umfangreiches internes und externes Seminarangebot zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung sowie regelmäßige Feedbackgespräche.



### Gesundheitsförderung

Ein vielfältiges Angebot von gesundheitserhaltenden und -fördernden Maßnahmen wie z. B. Business-Yoga, Augenuntersuchung, Gesundheits-Check sowie Ernährungskurse.



**Ihre Ansprechpartnerin:** Sabrina Kolacki  
**Telefon:** 0561/7893-1143  
**E-Mail:** sabrina.kolacki@vobakg.de  
**LinkedIn:** Sabrina Kolacki

Weitere Informationen und Bewerbung unter [www.vobakg.de/karriere](http://www.vobakg.de/karriere)



**Volksbank**  
Kassel Göttingen