

**Morgen
kann kommen.**

Wir machen den Weg frei.

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung?
Dann bewerben Sie sich zum nächstmöglichen Zeitpunkt bei uns als

Spezialist (m/w/d) Rechnungs- und Meldewesen mit Schwerpunkt Meldewesen

unbefristet, vorzugsweise in Vollzeit

Sie sind detailorientiert, analytisch und haben Freude daran, präzise Daten zu verarbeiten? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Wir suchen ab sofort Verstärkung für unser Team im Bereich Rechnungs- und Meldewesen in unserer Hauptstelle, wobei der Schwerpunkt der Tätigkeit im Meldewesen liegt. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit unbefristeter Anstellung und spannenden Aufgaben, bei denen Sie Ihre Expertise in einem dynamischen Umfeld einbringen können.

Das sind wir

Unsere Bank zeichnet sich durch ihre regionale Verwurzelung und ihre familiäre Atmosphäre aus. Als mittelgroße Bank mit über 130 Mitarbeitenden legen wir Wert auf eine offene Kommunikationskultur auf Augenhöhe. Dank flacher Hierarchien und kurzer Entscheidungswege bieten wir Ihnen die Möglichkeit, aktiv Verantwortung zu übernehmen und Ihre Ideen direkt einzubringen. Die enge Verbundenheit innerhalb unseres Teams sowie die persönliche Zusammenarbeit schaffen ein Arbeitsumfeld, in dem Wertschätzung und Teamgeist im Mittelpunkt stehen. Wenn Sie eine Position suchen, in der Sie sich persönlich und fachlich weiterentwickeln möchten, sind Sie bei uns genau richtig.

Das bieten wir Ihnen

Attraktive Vergütung: Sie profitieren neben einer attraktiven tariflichen Vergütung mit mindestens 13 Gehältern von vielen weiteren Sozialleistungen.

Weiterentwicklung: Ein Arbeitsplatz in unserer Bank ist nicht nur sicher, sondern wir unterstützen Sie auch bei Ihrer individuellen Karriereplanung und Weiterentwicklung.

Flexible Arbeitszeitgestaltung: Neben einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung bieten wir Ihnen für weitere Flexibilität mobiles Arbeiten an. Mehrarbeitsstunden werden transparent in unserem digitalen Zeiterfassungssystem erfasst und können durch Freizeit ausgeglichen werden.

#GIVE: Bei uns werden Sie Teil einer starken genossenschaftlichen Gemeinschaft, in der ein wertschätzender und kollegialer Umgang großgeschrieben wird. #GIVE steht dabei für unsere Werte, nach denen wir arbeiten – Gemeinschaft, Innovation, Vertrauen und Engagement. Unser Ziel: Uns gemeinsam immer weiterzuentwickeln. Unsere Erfolge feiern wir gerne bei diversen Events.

Ausgezeichneter Arbeitgeber: Mit einem hervorragenden Score von 4,3 Sternen und einer Weiterempfehlungsrate von 96 % gehören wir laut Kununu zu den attraktivsten Arbeitgebern der Region.

Und on Top: Bieten wir Ihnen viele weitere attraktive Mehrwerte wie Bikeleasing, Gesundheitsförderung, Corporate Benefits, kostenloses Mitarbeiterkonto, betriebliche Altersvorsorge und weitere attraktive Mitarbeiterrabatte.

Ihre Aufgaben bei uns

- Sie stellen durch die ordnungsgemäße Bearbeitung statistischer und aufsichtsrechtlicher Meldungen die Meldeprozesse sicher.
- Sie sorgen für eine Qualitätssicherung im Daten- und Meldebestand.
- Sie übernehmen die Verantwortung für die Weiterentwicklung der Meldewesenprozesse und setzen aufsichtsrechtliche Neuerungen in enger Zusammenarbeit mit anderen Fachbereichen um – von der Projektplanung bis zur fachlichen Dokumentation.
- Sie arbeiten aktiv an Projekten im Melde- und Rechnungswesen mit.

Das zeichnet Sie aus

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Idealerweise bringen Sie Erfahrung im statistischen und aufsichtsrechtlichen Meldewesen mit.
- Sie haben eine hohe Affinität im Umgang mit digitalen Prozessen, Daten und Zahlen.
- Ihre gute Organisation, schnelle Auffassungsgabe und hohe Eigenmotivation zeichnen Sie aus.
- Ein ergebnis- und lösungsorientierter Arbeitsstil rundet Ihr Profil ab.

Selbst wenn Sie heute noch nicht alle genannten Anforderungen erfüllen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Fehlende Qualifikationen können durch Seminare und Schulungen erworben werden.

Bereit für den nächsten Karriereschritt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unsere Homepage.

Für Fragen zu dieser Stelle steht Ihnen unser Bereichsleiter Melde- und Rechnungswesen, Alexander Mirus, unter der Telefonnummer (05222) 801-6001 gerne zur Verfügung.